

Số: 80/KH-MNYATM

Ya Tờ Mốt, ngày 11 tháng 10 năm 2024.

KẾ HOẠCH THỰC HIỆN NHIỆM VỤ NĂM HỌC 2024 - 2025

Căn cứ Quyết định số 2168/QĐ-UBND ngày 12/8/2024 của Ủy ban nhân dân tỉnh Đắk Lắk về việc ban hành Kế hoạch thời gian năm học 2024-2025 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên trên địa bàn tỉnh Đắk Lắk; Công văn 414/PGDĐT, ngày 19 tháng 9 năm 2024 của Phòng GDĐT Ea Súp về hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục mầm non năm học 2024-2025;

Căn cứ Nghị quyết Hội nghị cán bộ, viên chức, người lao động năm học 2024-2025 diễn ra ngày 11/10/2024 và tình hình thực tế và điều kiện cụ thể của nhà trường; trường mầm non Ya Tờ Mốt xây dựng kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học 2024-2025, như sau:

Phần I. THỰC TRẠNG:

1. Thuận lợi:

Trường Mầm non Ya Tờ Mốt luôn nhận được sự quan tâm và chỉ đạo của Phòng GDĐT Ea Súp, sự quan tâm và tạo điều kiện của Đảng ủy, HĐND, UBND; các ban ngành đoàn thể trong xã sự quan tâm của huyện, của tỉnh, nhà trường đã được bàn giao công trình phòng học, nhà ăn, sân chơi, hàng rào, cổng trường theo NQ số 26/2020 của HĐND tỉnh tại thôn 10.

Ban đại diện cha mẹ học sinh thường xuyên phối kết hợp và giúp đỡ nhà trường trong công tác nâng cao chất lượng CSGD trẻ tạo điều kiện mua sắm sách vở, đồ dùng, đồ chơi, trang thiết bị cá nhân cho trẻ; đảm bảo trẻ đến lớp có đầy đủ trang thiết bị, ĐDDC theo từng độ tuổi (đạt từ 90%-100%). Đa số phụ huynh quan tâm đến vấn đề CS GD trẻ.

Trường lớp mới khang trang, đảm bảo môi trường giáo dục an toàn, thân thiện, xanh sạch, đẹp. Chất lượng CSND & GD luôn giữ vững.

100% CBGV đạt chuẩn và trên chuẩn; đủ biên chế giáo viên /lớp; được hưởng các chế độ chính sách theo quy định. Có tư tưởng đạo đức lối sống lành mạnh; có tinh thần trách nhiệm, ý thức kỷ luật tốt và giàu lòng yêu nghề mến trẻ.

2. Khó khăn:

Trường có một điểm trường nên không tập trung, do đó việc quản lý và đầu tư còn gặp nhiều khó khăn

Công trình vệ sinh ở điểm thôn 10 đã xuống cấp, cần sửa chữa khắc phục hàng năm mới có thể tiếp tục sử dụng do tình trạng nước ùn ứ ở hầm rút.

Một số ít GV, nhân viên nhà trường còn chưa thật sự tâm huyết, chưa có tinh thần trách nhiệm cao, chưa tích cực học hỏi để nâng cao kỹ năng sư phạm, chưa đầu tư nghiên cứu nâng cao năng lực tay nghề; còn hạn chế về khả năng ứng dụng CNTT trong giảng dạy.

Vẫn còn một số GV, NV ngại tham gia góp ý kiến trong các cuộc họp, chưa thẳng thắn trong phê bình, góp ý kiến cho đồng nghiệp.

Kinh phí hoạt động của nhà trường còn hạn chế, chưa đáp ứng được nhu cầu xây dựng cơ sở vật chất, mua sắm trang thiết bị dạy và học do vậy cũng ảnh hưởng đến các hoạt động phong trào của nhà trường khi triển khai.

Phần II: KẾ HOẠCH THỰC HIỆN NHIỆM VỤ NĂM HỌC 2024-2025

I. Nhiệm vụ chung

1. Tiếp tục nâng cao hiệu lực, hiệu quả công tác quản lý nhà nước đối với GDMN; quản trị trường học đảm bảo dân chủ, kỷ cương nề nếp, chất lượng, hiệu quả; đẩy mạnh phân cấp, tự chủ gắn với trách nhiệm giải trình trong quản lý các hoạt động giáo dục ở cơ sở GDMN.

2. Thực hiện nghiêm công tác bảo đảm an toàn tuyệt đối cho trẻ em; đổi mới, nâng cao chất lượng thực hiện Chương trình GDMN; chuẩn bị các điều kiện để triển khai thí điểm thực hiện Chương trình GDMN mới.

3. Thực hiện công tác rà soát sắp xếp trường lớp, quy hoạch mạng lưới cơ sở GDMN theo quy định, phù hợp với quy hoạch phát triển kinh tế - xã hội; tăng cường đầu tư phát triển mạng lưới trường, lớp mầm non, thực hiện các giải pháp huy động trẻ đến trường, lớp mầm non hướng đến thực hiện phổ cập GDMN trẻ em mẫu giáo 3-5 tuổi; duy trì, nâng cao chất lượng phổ cập GDMN cho trẻ em mẫu giáo 5 tuổi (PCGDMNTNT).

4. Nâng cao chất lượng, phát triển đội ngũ cán bộ quản lý (CBQL), giáo viên mầm non (GVMN) đáp ứng yêu cầu đổi mới; xây dựng, thực hiện kế hoạch tuyển dụng, đào tạo, bồi dưỡng để bảo đảm đủ giáo viên (GV) theo quy định; triển khai hiệu quả công tác đánh giá, bồi dưỡng CBQL, GVMN theo chuẩn nghề nghiệp và chuẩn hiệu trưởng.

5. Tham mưu cấp có thẩm quyền triển khai kịp thời các cơ chế, chính sách phát triển GDMN; tăng cường đầu tư các nguồn lực và thực hiện các giải pháp đẩy mạnh xã hội hoá giáo dục đảm bảo các điều kiện nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ em.

6. Bảo đảm công bằng trong tiếp cận giáo dục cho mọi đối tượng trẻ em mầm non, quan tâm đến đối tượng là trẻ em mầm non ở khu vực có khu công nghiệp

(KCN), người dân tộc thiểu số (DTTS), người sống ở vùng có điều kiện kinh tế - xã hội đặc biệt khó khăn.

7. Thực hiện công tác tuyên truyền về GDMN với nhiều hình thức hiệu quả; triển khai hiệu quả ứng dụng công nghệ thông tin (CNTT), chuyển đổi số (CĐS) trong GDMN.

II. NHIỆM VỤ CỤ THỂ

1. Đổi mới công tác quản lý giáo dục

1.1. Chủ động tham mưu, ban hành, triển khai kịp thời các văn bản, chính sách về GDMN, bảo đảm các điều kiện để thực hiện Chương trình GDMN

Chỉ tiêu:

- 100% cán bộ giáo viên trong nhà trường nắm được các văn bản quy phạm pháp luật về GDMN, văn bản quản lý chỉ đạo của ngành, lưu giữ đầy đủ và khoa học.

Biện pháp:

- Tăng cường công tác phối hợp giữa phòng GDĐT với các phòng, ban ngành ở địa phương, làm tốt công tác tham mưu cấp có thẩm quyền ban hành và tổ chức thực hiện các văn bản liên quan đến công tác GDMN bảo đảm nghiêm túc, đầy đủ, kịp thời, chất lượng, hiệu quả; tiếp tục tham mưu Huyện ủy, HĐND, UBND cấp huyện ban hành các chính sách đặc thù của địa phương; tăng cường huy động các nguồn lực của xã hội đầu tư cho phát triển GDMN¹;

- Tiếp tục đẩy mạnh thực hiện xã hội hóa giáo dục, thực hiện nghiêm túc, hiệu quả các cơ chế, chính sách về xã hội hóa giáo dục, tạo điều kiện thuận lợi về đất đai, tín dụng, thuế và thủ tục hành chính cho các doanh nghiệp, tổ chức, cá nhân đầu tư xây dựng cơ sở GDMN phục vụ nhu cầu chăm sóc, giáo dục trẻ em là con công nhân, người lao động ở các KCN và của người dân ở những nơi tập trung đông dân cư.

- Tiếp tục triển khai thực hiện có hiệu quả hợp tác, đầu tư với nước ngoài trong lĩnh vực giáo dục và đào tạo². Đẩy mạnh và nâng cao hiệu quả hợp tác quốc tế, tranh thủ các nguồn đầu tư, tài trợ từ các cá nhân, tổ chức quốc tế, các tổ chức phi chính phủ trong và ngoài nước để phát triển GDMN phù hợp với địa phương theo quy định của pháp luật.

- Tăng cường công tác hướng dẫn tổ chức thực hiện, kiểm tra, rà soát, nắm thông tin về việc quản lý và triển khai thực hiện các dịch vụ hỗ trợ nâng cao chất lượng các hoạt động nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ trong cơ sở GDMN bảo đảm đúng quy định, phù hợp với điều kiện của địa phương, cơ sở GDMN.

- Thực hiện đầy đủ, đúng quy định các chính sách đối với trẻ em, CBQL, GV, nhân viên (NV) và cơ sở GDMN theo quy định.

- Ưu tiên, lồng ghép các nguồn lực các đề án, dự án, chương trình³, đầu tư cơ

sở vật chất (CSVC), đội ngũ và các điều kiện bảo đảm chất lượng thực hiện Chương trình GDMN, duy trì và nâng cao chất lượng PCGDMNTNT, tiến tới thực hiện phổ cập GDMN trẻ em mẫu giáo 3-5 tuổi và đổi mới Chương trình GDMN.

1.2. Tiếp tục thực hiện hiệu quả đổi mới công tác quản lý trong cấp học GDMN theo hướng phân cấp, tự chủ gắn với trách nhiệm giải trình

Chỉ tiêu:

- 70 % giáo viên được kiểm tra chuyên đề; 30% giáo viên KT toàn diện (Kiểm tra đột xuất)

- 100% các lớp được kiểm tra về các mặt, các hoạt động trong năm học theo kế hoạch. Kiểm tra về xây dựng và thực hiện kế hoạch giáo dục của tổ nhóm chuyên môn, của cá nhân giáo viên; thực hiện các cuộc vận động và các phong trào thi đua; công tác nuôi ăn bán trú.

- 100% các nhóm lớp thực hiện và hoàn thành các tiêu chí thi đua theo nhiệm vụ năm học do nhà trường đề ra.

Biện pháp:

- Thực hiện quy định việc tổ chức hoạt động cơ sở GDMN; tăng cường tính chủ động xây dựng kế hoạch và công tác phối hợp giữa ban giám hiệu, các tổ khối, đoàn thể trong kiểm tra, giám sát các hoạt động trong nhà trường; chấn chỉnh công tác quản lý, tổ chức các hoạt động giáo dục, bảo đảm an toàn cho trẻ em trong cơ sở GDMN.

- Thực hiện quyền tự chủ cho cơ sở giáo dục được quyết định các hình thức, phương pháp tổ chức các hoạt động giáo dục để đáp ứng mục tiêu Chương trình GDMN, bảo đảm chất lượng, hiệu quả; gắn quyền tự chủ với trách nhiệm giải trình của người đứng đầu cơ sở GDMN.

- Thực hiện quy chế dân chủ trong quản lý các hoạt động ở cơ sở GDMN theo quy định nhằm phát huy vai trò của các chủ thể trong việc tham gia xây dựng kế hoạch, triển khai thực hiện, giám sát, sử dụng các nguồn lực để tổ chức các hoạt động trong cơ sở GDMN; bảo đảm đầy đủ, kịp thời đúng quy định về công khai mục tiêu chất lượng giáo dục, điều kiện bảo đảm chất lượng giáo dục, kết quả thực hiện theo quy định của Bộ GDĐT.

- Tiếp tục quán triệt và thực hiện nghiêm túc, kịp thời về việc chấn chỉnh tình trạng lạm dụng hồ sơ, sổ sách trong cơ sở GDMN; sử dụng hệ thống hồ sơ sổ sách đúng quy định, khoa học, tinh gọn và số hóa hồ sơ sổ sách đáp ứng việc thực hiện nhiệm vụ trong cơ sở GDMN.

- Tăng cường công tác phối hợp với Ủy ban nhân dân xã, các ban, ngành, tổ chức xã hội, huy động sự tham gia của cộng đồng dân cư trong quản lý GDMN.

- Tiếp tục đẩy mạnh công tác phối hợp giữa nhà trường và gia đình, đoàn thể, tổ chức xã hội góp phần tổ chức tốt các hoạt động giáo dục tại cơ sở GDMN; huy động các lực lượng xã hội trong công tác tuyên truyền, phổ biến về vai trò của cấp học GDMN đối với sự hình thành và phát triển về nhân cách của trẻ em.

- Thực hiện đúng các quy định về quản lý tài chính trong cơ sở GDMN; thực hiện các khoản thu theo đúng hướng dẫn tại Công văn số 1375/SGDĐT- KHTC ngày 22/8/2024 của Sở GDĐT về hướng dẫn thực hiện các khoản thu và chấn chỉnh tình trạng lạm thu trong các cơ sở giáo dục trên địa bàn tỉnh năm học 2024-2025; Công văn số 386/PGDĐT ngày 06/9/2024 của Phòng GDĐT huyện về việc thực hiện các khoản thu và chấn chỉnh tình trạng lạm thu trong các cơ sở giáo dục thuộc huyện, năm học 2024-2025.

2. Nâng cao chất lượng hoạt động nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ em

2.1. Bảo đảm an toàn về thể chất và tinh thần cho trẻ em; phòng, chống và ứng phó hiệu quả với thiên tai, dịch bệnh

Chỉ tiêu:

100% trẻ được đảm bảo an toàn tuyệt đối về tinh thần và thể chất khi ở trường, lớp.

Xây dựng “Trường học an toàn, phòng chống tai nạn thương tích”, phòng chống bạo hành trẻ.

Xây dựng, kế hoạch, phương án phòng chống cháy nổ, phương tiện, phương án PCCC đảm bảo còn hạn sử dụng, 100% GV, NV được tập huấn kỹ năng phương án PCCC, phòng tránh tai nạn thương tích cho trẻ, kỹ năng sơ cấp cứu ban đầu.

Trang bị hệ thống camera an ninh trường học

Biện pháp:

- Nhà trường tăng cường quán triệt và nghiêm túc thực hiện các văn bản quy định về công tác phòng chống bạo hành trẻ em, bảo đảm an toàn trường học; triển khai thực hiện quy định về xây dựng trường học an toàn, phòng chống tai nạn thương tích trong cơ sở GDMN.

- Tăng cường lồng ghép, tích hợp hiệu quả trong tổ chức bồi dưỡng chuyên môn kiến thức pháp luật liên quan đến công tác bảo đảm an toàn cho trẻ em; chú trọng công tác tự kiểm tra, đánh giá tiêu chuẩn về an toàn nhằm phát hiện sớm và có biện pháp khắc phục kịp thời các yếu tố nguy cơ gây mất an toàn cho trẻ em; tăng cường công tác kiểm tra, giám sát GDMN trong việc thực hiện các quy định về bảo đảm an toàn cho trẻ; xử lý nghiêm các trường hợp vi phạm.

- Tiếp tục đẩy mạnh tuyên truyền, phổ biến các nguy cơ có thể xảy ra và các biện pháp, kỹ năng phòng, chống tai nạn, thương tích đối với trẻ em trong cơ sở GDMN; lồng ghép giáo dục kiến thức, kỹ năng phòng cháy, chữa cháy và cứu nạn,

cứu hộ và bảo đảm an toàn cho trẻ em. Phối hợp với ngành Y tế địa phương trong việc thực hiện công tác phòng, chống dịch bệnh; xây dựng các phương án sẵn sàng ứng phó với những diễn biến phức tạp, đảm bảo thực hiện tốt công tác nuôi dưỡng, chăm sóc và bảo đảm an toàn cho trẻ em theo quy định của Chương trình GDMN phù hợp với điều kiện thực tế của từng địa phương nếu xảy ra thiên tai, dịch bệnh.

2.2. Đổi mới hoạt động nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ em, nâng cao chất lượng thực hiện Chương trình GDMN

2.2.1 Công tác nuôi dưỡng, chăm sóc sức khỏe cho trẻ em trong cơ sở GDMN

Chỉ tiêu:

100% trẻ đến trường được kiểm tra sức khỏe và đánh giá tình trạng dinh dưỡng bằng biểu đồ tăng trưởng theo quy định. Thực hiện lịch khám cho trẻ định kỳ 2 lần/năm học.

100% bếp ăn cam kết đảm bảo VSATTP

Giảm tỉ lệ trẻ SDD thể nhẹ cân xuống 4%; thể thấp còi xuống 5% và không chế tỉ lệ trẻ thừa cân, béo phì.

Trường có tủ thuốc y tế thực hiện việc sơ cứu ban đầu cho trẻ.

100% CB, GV, NV khám sức khỏe 1 lần/năm học

Nhà trường có cán bộ phụ trách y tế.

Xây dựng bảng thời gian biểu, quy trình chế biến món ăn cho trẻ

Thực hiện công tác tuyên truyền công tác CSND tại trường.

Biện pháp:

- Nhà trường thực hiện tốt công tác y tế trường học theo quy định, bảo đảm 100% trẻ đến trường được kiểm tra sức khỏe và đánh giá tình trạng dinh dưỡng bằng biểu đồ tăng trưởng của Tổ chức y tế Thế giới; phối hợp với ngành y tế thực hiện tốt các biện pháp theo dõi, chăm sóc sức khỏe, phòng chống dịch bệnh, phòng chống suy dinh dưỡng, thừa cân, béo phì cho trẻ em trong các cơ sở GDMN.

- Thực hiện nghiêm túc việc tổ chức công tác nuôi dưỡng theo quy định về số bữa ăn, nhu cầu dinh dưỡng khuyến nghị, phân bố bữa ăn phù hợp; phối hợp với ngành y tế bảo đảm an toàn thực phẩm trong các cơ sở GDMN theo quy định; tuyệt đối không thực hiện hợp đồng dịch vụ cung cấp suất ăn cho trẻ em tại cơ sở GDMN. Tăng cường các điều kiện bảo đảm tổ chức bữa ăn cho trẻ tại cơ sở GDMN; Tăng cường công tác kiểm tra và sự tham gia giám sát của Ban đại diện cha mẹ trẻ em trong việc bảo đảm chất lượng bữa ăn và an toàn thực phẩm, kịp thời chấn chỉnh, xử lý những sai phạm trong công tác nuôi dưỡng cho trẻ tại nhà trường.

- Tiếp tục đẩy mạnh giáo dục trẻ kỹ năng thực hành vệ sinh cá nhân, tự bảo vệ chăm sóc sức khỏe; lồng ghép nội dung giáo dục dinh dưỡng, sức khỏe, phòng, chống tai nạn thương tích trong thực hiện chế độ sinh hoạt hằng ngày phù hợp với

điều kiện thực tế; phối hợp chế độ dinh dưỡng và vận động phù hợp đối với trẻ suy dinh dưỡng, thừa cân - béo phì. Đặc biệt, năm học 2024-2025, nhà trường tăng cường lồng ghép giáo dục phát triển vận động và dinh dưỡng để phát triển thể chất, thể lực cho trẻ em. Bảo đảm hài hòa giữa nuôi dưỡng, chăm sóc và giáo dục; giúp trẻ em phát triển cơ thể cân đối, khỏe mạnh, nhanh nhẹn. Đối với các cơ sở giáo dục mầm non tham gia Dự án Sức khỏe và Dinh dưỡng học đường tiếp tục xây dựng kế hoạch duy trì thực hiện sau khi kết thúc Dự án.

2.2.2. Đổi mới các hoạt động giáo dục trong cơ sở GDMN

Chỉ tiêu:

100% các nhóm/ lớp triển khai thực hiện chương trình GDMN đúng khung, thời gian quy định; thực hiện chủ đề năm học “Xây dựng trường mầm non hạnh phúc, lấy trẻ em làm trung tâm”

Xây dựng kế hoạch phát triển chương trình giáo dục phù hợp với đặc điểm nhà trường, địa phương.

100% giáo viên tiếp cận với xây dựng kế hoạch giáo dục trên phần mềm quản lý giáo dục.

Tỷ lệ trẻ 5 tuổi hoàn thành Chương trình giáo dục mầm non đạt 100%

Trẻ khuyết tật học hòa nhập, trẻ có hoàn cảnh khó khăn được nhà trường quan tâm giáo dục theo kế hoạch giáo dục cá nhân.

100% trẻ diện chính sách được thụ hưởng đúng chế độ theo quy định.

100% trẻ được rèn kỹ năng sống, được tham gia các hoạt động trải nghiệm, các hội thi: ***Hội thi Giáo viên mầm non dạy giỏi cấp trường, năm học 2024-2025 cấp huyện, tỉnh; Hội thi Giao lưu tiếng Việt cho trẻ mầm non vùng dân tộc thiểu số cấp huyện, tỉnh.***

100% trẻ được đánh giá theo ngày, cuối tháng và cuối độ tuổi. Phân đầu cuối năm đạt:

* Đối với nhà trẻ:

- PT thể chất đạt 95% trở lên
- PT ngôn ngữ đạt 90% trở lên
- PT nhận thức đạt 93% trở lên
- PT TC – QHXXH đạt 95% trở lên

* Đối với mẫu giáo:

- PT thể chất đạt 95% trở lên
- PT ngôn ngữ đạt 94% trở lên
- PT nhận thức đạt 95% trở lên
- PT TC – QHXXH đạt 95% trở lên
- PT thẩm mỹ đạt 95% trở lên

Thực hiện điểm lớp lá 1, lá 2: Xây dựng trường mầm non hạnh phúc, lấy trẻ em làm trung tâm

Lớp lá 3: Kỹ sống, phòng chống TNTT

Lớp chồi 1, 2: Không gian sáng tạo, môi trường giáo dục xanh

Lớp mầm, nhà trẻ: Phát triển ngôn ngữ; TCXH cho trẻ

Biện pháp:

- Tiếp tục đổi mới, nâng cao chất lượng thực hiện Chương trình GDMN và phát triển Chương trình trong cơ sở GDMN: triển khai các giải pháp, phát huy tính chủ động của nhà trường trong việc phát triển Chương trình GDMN phù hợp với điều kiện của nhà trường, địa phương, khả năng và nhu cầu của trẻ.

- Đổi mới phương pháp, hình thức tổ chức các hoạt động giáo dục phát triển toàn diện cho trẻ em theo Chương trình GDMN, khuyến khích tổ chức các hoạt động thực hành, trải nghiệm, học thông qua chơi... cho trẻ; bảo đảm điều kiện, môi trường giáo dục, thời gian tổ chức các hoạt động cho trẻ ở ngoài trời và trong lớp theo chế độ sinh hoạt hằng ngày.

- Khuyến khích GDMN nghiên cứu, học hỏi, áp dụng mô hình, phương pháp giáo dục tiên tiến, hiện đại phù hợp với điều kiện thực tiễn địa phương, trường lớp.

- Nhà trường tập trung chuẩn bị tốt điều kiện về các nguồn lực và năng lực đội ngũ cho việc thí điểm Chương trình GDMN mới; triển khai thực hiện thí điểm Chương trình GDMN mới theo hướng dẫn của Bộ GDĐT (khi có kế hoạch, công văn hướng dẫn cụ thể của Bộ GDĐT ban hành).

- Tiếp tục triển khai thực hiện có hiệu quả Quyết định số 920/QĐ-UBND ngày 14/4/2017 và Kế hoạch số 86/KH-UBND ngày 17/4/2022 của UBND tỉnh về thực hiện Đề án “Tăng cường tiếng Việt cho trẻ em mầm non người dân tộc thiểu số”, cụ thể: bồi dưỡng, nâng cao năng lực chuyên môn nghiệp vụ cho CBQL, GVMN về tăng cường tiếng Việt cho trẻ em DTTS trên cơ sở tiếng mẹ đẻ của trẻ; đầu tư CSVC trường lớp và xây dựng cảnh quan môi trường tăng cường tiếng Việt cho trẻ; tiếp tục thực hiện đúng, đầy đủ chính sách đối với trẻ em và giáo viên trực tiếp dạy trẻ em người DTTS theo quy định; nâng cao chất lượng tăng cường chuẩn bị tốt tiếng Việt cho trẻ em mẫu giáo trước khi vào lớp Một; Kế hoạch số 122/KH-UBND ngày 09/5/2022 của UBND huyện về Thực hiện Đề án “Tăng cường tiếng Việt cho trẻ em mầm non, học sinh tiểu học vùng dân tộc thiểu số giai đoạn 2016-2020, định hướng đến năm 2025” trên địa bàn huyện, chú ý khai thác các yếu tố văn hoá, ngôn ngữ mẹ đẻ của trẻ nhằm hỗ trợ tốt nhất cho sự phát triển của trẻ.

- Căn cứ Kế hoạch số 22/KH-PGDĐT ngày 13/8/2021 của Phòng GDĐT huyện về xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm, tổng kết, đánh giá thực hiện Chuyên đề “Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm, giai đoạn 2021-

2025” bảo đảm chất lượng, hiệu quả, tiết kiệm, phù hợp với điều kiện của địa phương, của cơ sở GDMN; nhân rộng các mô hình, điển hình thực hiện tốt Chuyên đề; đẩy mạnh các hoạt động truyền thông về kết quả, ưu điểm thực hiện Chuyên đề, bài học kinh nghiệm, mô hình sáng tạo.

- Bảo đảm chất lượng giáo dục hòa nhập trẻ em khuyết tật: thực hiện nghiêm túc các quy định về giáo dục hòa nhập; truyền thông nâng cao nhận thức của cha mẹ trẻ và cộng đồng về giáo dục hòa nhập đối với trẻ em và trẻ khuyết tật để đảm bảo cơ hội cho trẻ em được nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục tại cơ sở GDMN. Tăng cường năng lực cho đội ngũ CBQL, GVMN trong quản lý và thực hiện giáo dục trẻ khuyết tật. Rà soát việc thực hiện chính sách đối với những cơ sở GDMN đang có trẻ khuyết tật học hòa nhập nhằm đảm bảo quyền lợi cho trẻ em và giáo viên theo quy định của pháp luật.

- Tăng cường lồng ghép, tích hợp các nội dung giáo dục, đảm bảo chất lượng, hiệu quả trong tổ chức thực hiện Chương trình GDMN: giáo dục quyền con người, giáo dục giới, an toàn giao thông, kỹ năng sống xanh, bảo vệ môi trường, ứng phó biến đổi khí hậu.

- Chuẩn bị cho trẻ em 5 tuổi sẵn sàng vào học lớp một đáp ứng yêu cầu liên thông với Chương trình lớp một: Phối hợp với gia đình, cộng đồng tuyên truyền việc trẻ em được nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục theo Chương trình GDMN bảo đảm điều kiện vào học lớp một; tăng cường các giải pháp thực hiện hiệu quả các hoạt động chuẩn bị cho trẻ sẵn sàng vào học lớp một; tuyệt đối không dạy trước Chương trình lớp Một cho trẻ em 5 tuổi dưới mọi hình thức.

3. Đảm bảo các điều kiện về trường lớp, cơ sở vật chất, đội ngũ

3.1. Rà soát, sắp xếp và phát triển hệ thống mạng lưới trường, lớp

Chỉ tiêu:

Về huy động trẻ đến trường.

Toàn trường: 229/254, tỉ lệ huy động đạt 90%

- Nhà trẻ:

+ Huy động: 02 nhóm trẻ 32/39 (trẻ từ 24 đến 36 tháng), tỉ lệ huy động đạt 82% độ tuổi

- Mẫu giáo:

+ Huy động: 08 lớp 197/215, tỉ lệ huy động đạt 91.6% độ tuổi (Mầm: 3 lớp = 60 trẻ; Chồi: 2 lớp = 60 trẻ; Lá: 3 lớp = 77 trẻ)

Tỉ lệ huy động trẻ trong độ tuổi nhà trẻ đến trường đạt từ 44.8% trở lên; Tỉ lệ huy động trẻ trong độ tuổi mẫu giáo đến trường đạt từ 93.9% trở lên.

Trẻ khuyết tật: 06 cháu

*** Phần đầu đạt tỷ lệ trẻ đi học chuyên cần và tỷ lệ trẻ ăn bán trú:**

Độ tuổi	Tỷ lệ trẻ đi học chuyên cần	Tỷ lệ trẻ ăn bán trú
1. Trẻ nhà trẻ	87%	100%
2. Trẻ Mẫu giáo 3,4 tuổi	88 - 93%	100%
3. Trẻ Mẫu giáo 5 tuổi	97 - 100%	100%

Biện pháp:

Tham mưu UBND xã làm hồ sơ thủ tục cấp giấy chứng nhận QSD đất tại điểm trường thôn 10; tiếp tục rà soát, sắp xếp mạng lưới trường, lớp mầm non theo tinh thần Nghị quyết số 19/NQ-TW, Công văn số 3712/BGDĐT-CSVC ngày 24/8/2018, Công văn số 826/BGDĐT-CSVC ngày 29/2/2024 của Bộ GDĐT về việc hướng dẫn thực hiện rà soát, sắp xếp, tổ chức lại các cơ sở GDMN, phổ thông và thường xuyên, Quyết định số 877/QĐ-UBND và các quy định của pháp luật hiện hành; tăng cường đầu tư phát triển mạng lưới trường, lớp mầm non, thực hiện các giải pháp huy động trẻ đến trường, lớp mầm non hướng đến thực hiện phổ cập GDMN trẻ em mẫu giáo 3-5 tuổi; duy trì, nâng cao chất lượng PCGDMNTNT.

3.2. Tăng cường cơ sở vật chất, nâng cao chất lượng kiểm định và xây dựng trường mầm non đạt chuẩn quốc gia

Chỉ tiêu:

Về CSVC:

Điểm thôn 10: xin kinh phí UBND huyện ốp gạch tường sửa chữa 6 phòng học bị rêu tường; sửa 6 nhà vệ sinh bị ú nước; làm nhà để xe cho CB, GV, NV.

Xin Ban quản lý dự án, đầu tư xây dựng công trình giao thông và Nông nghiệp PTNT tỉnh Đak Lak:

1. Mua 10 máy vi tính bàn phục vụ công tác dạy và học cho 10 nhóm/lớp.
2. Mua 08 Tivi thông minh để dạy học cho 8 lớp còn lại chưa có.
3. Mua 20 quạt hơi nước 10 nhóm/lớp
4. Trang bị mua mới cho nhà trường 01 bộ bàn ghế làm việc, hội họp tại văn phòng khu nhà hiệu bộ mới sắp bàn giao tại thôn 10 xã Ya Tờ Mốt.
5. Trang bị mua mới 100 bộ bàn ghế nhựa đúc nguyên sinh cao cấp HPPE (không dùng nhựa tái sinh), cho học sinh mầm non
6. Làm sân khấu ngoài trời và mái che sân khấu tại khu nhà hiệu bộ sắp bàn giao tại thôn 10.
7. Làm khu nhà vận động đồ chơi ngoài trời tại khoảng trống giữa bếp ăn và dãy 4 lớp học tại thôn 10

Nhà trường dùng nguồn ngân sách đề: trang trí văn phòng mới, mua sắm bàn ghế, tủ, kệ cho các phòng làm việc để chuyển trụ sở làm việc; mua 15 bi cống, láng hành lang cổng trường thôn 9 để phụ huynh đứng đón con; trồng hệ thống bồn hoa,

cây cảnh, trang trí sân chơi, vườn trường; bổ sung thiết bị cho phòng chức năng để đưa vào hoạt động.

Bổ sung các thiết bị phục vụ bếp ăn bán trú: thay thế, sửa chữa linh kiện hệ thống máy lọc nước bếp ăn, bổ sung đèn chống côn trùng; đèn UV diệt khuẩn máy lọc nước, mua thùng chứa nước bằng inox cho bếp ăn và 10 lớp; bổ sung thiết bị phục vụ PCCC; thay thế sửa chữa bóng điện, quạt, dây điện cho các lớp và hỗ trợ mua sắm một số đồ dùng dạy học cho giáo viên ...

Duy trì kiểm định chất lượng mức độ 2, tiến tới nâng điểm định lên mức độ 3, trường chuẩn quốc gia lên mức độ 2 vào năm 2025

Mua sắm bổ sung 90% đồ dùng, đồ chơi, thiết bị theo TT02, mua thêm 2 quạt nước, 1 máy in cho bộ phận tài vụ làm việc.

Biện pháp:

- Khai thác nguồn lực từ các Chương trình Mục tiêu Quốc gia, ưu tiên đầu tư cho cấp học mầm non. Ưu tiên nguồn lực đầu tư xây dựng trường, lớp, CSVC, thiết bị dạy học, đồ dùng, đồ chơi đáp ứng yêu cầu thực hiện Chương trình GDMN, yêu cầu duy trì và nâng cao chất lượng PCGDMNTNT, hướng đến phổ cập GDMN cho trẻ em mẫu giáo 3-5 tuổi. Phần đầu đạt các mục tiêu đã được đề ra trong Chương trình Hỗ trợ phát triển giáo dục mầm non vùng khó khăn.

- Tiếp tục lồng ghép có hiệu quả các nguồn vốn để cải tạo, nâng cấp trường lớp, CSVC đáp ứng tiêu chuẩn theo quy định hiện hành, bảo đảm tỉ lệ 01 phòng học/nhóm, lớp; nâng cao tỷ lệ phòng học kiên cố, thay thế phòng học tạm/nhờ, mượn; bổ sung các thiết bị dạy học, đồ dùng, đồ chơi, học liệu theo yêu cầu chuẩn hóa và hiện đại.

- Đẩy mạnh việc thực hiện các nhiệm vụ, giải pháp, chính sách về huy động nguồn lực của xã hội đầu tư cho GDMN theo quy định tại Nghị định số 69/2008/NĐ-CP và Nghị quyết số 35/NQ-CP.

- Tiếp tục thực hiện kiểm định chất lượng giáo dục và kiểm tra công nhận lại đạt chuẩn quốc gia đối với cơ sở GDMN vào năm 2025; tham mưu, có kế hoạch, phối hợp các nguồn lực để đầu tư xây dựng mới và bảo đảm các tiêu chí duy trì chất lượng trường mầm non đạt chuẩn quốc gia theo quy định của Bộ GDĐT. 2025; bồi dưỡng, đào tạo giáo viên đạt chuẩn đào tạo theo quy định tại Luật Giáo dục sửa đổi 2019; tiếp tục triển khai Kế hoạch tổng thể thực hiện lộ trình nâng trình độ chuẩn của GVMN theo quy định tại Nghị định số 71/2020/NĐ-CP và theo Kế hoạch thực hiện nâng chuẩn được đào tạo giáo viên mầm non, tiểu học, trung học cơ sở tỉnh Đắk Lắk hằng năm do UBND tỉnh ban hành; tiếp tục thực hiện việc đánh giá đội ngũ CBQL, GV theo quy định. Chủ động, tăng cường phối hợp với các cơ sở đào tạo GVMN thực hiện việc bồi dưỡng đội ngũ GV, CBQL theo quy định.

- Tiếp tục tham mưu với HĐND, UBND cấp huyện có các chính sách ưu đãi, tôn vinh, biểu dương đối với những nhà giáo tiêu biểu, có đóng góp tích cực hoặc có thành tích đột xuất trong ngành Giáo dục, có chính sách thu hút GVMN.

3.3. Phát triển đội ngũ cán bộ quản lý và giáo viên mầm non đáp ứng yêu cầu đổi mới

Chỉ tiêu:

Tổng số CB, GV, NV: 30 người. Trong đó,

CBQL: 03 người (ĐH: 03)

GV: 22 người/10 nhóm lớp đạt tỉ lệ 2.2GV/lớp (ĐH: 22)

NV: 01 người (kế toán ĐH)

HĐ 111: 04 người.

Giáo viên trong biên chế Nhà nước: 22/22 = 100%;

Nhà trường không có cán bộ, giáo viên, nhân viên vi phạm đạo đức nghề nghiệp
100% giáo viên có trình độ ĐH, tham gia bồi dưỡng nâng cao năng lực chuyên môn

Trường có chi bộ đảng, 50% đội ngũ nhà trường là đảng viên, trong đó: 100% CBQL và phần đầu trên 70% giáo viên là đảng viên.

100% cán bộ quản lý có trình độ LLCT; quản lý nhà nước về giáo dục.

100% giáo viên dạy lớp 5 tuổi đạt trình độ trên chuẩn

100% nhân viên cấp dưỡng có chứng chỉ từ sơ cấp đến trung cấp nấu ăn.

100% giáo viên có trình độ tin học cơ bản đảm bảo sử dụng thành thạo máy tính;
100% ứng dụng các phần mềm dạy học; 80% biết thiết kế bài giảng điện tử

100% GV, NV được kiểm tra HSSS 4 lần/năm học, được dự giờ đột xuất và báo trước 2 đến 3 lần/năm học; kiểm tra chuyên đề (70%), hoạt động sư phạm (30%) giáo viên – nhân viên.

100% CB, GV, NV thực hiện tự đánh giá Chuẩn nghề nghiệp theo TT 26. HT, PHT tự đánh giá theo chuẩn hiệu trưởng theo TT 25 đúng quy trình và 100% đạt loại khá, tốt.

100% CB, GV, NV được đánh giá hàng tháng theo quy định. Xếp loại công chức, viên chức theo Căn cứ Nghị định số 48/2023/NĐ-CP, ngày 17/7/2023 sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định 90/2020/NĐ-CP ngày 13 tháng 8 năm 2020 của Chính phủ quy định về đánh giá, xếp loại chất lượng cán bộ, công chức, viên chức theo quy định; đánh giá chuẩn Hiệu trưởng, chuẩn giáo viên hàng năm đạt tỷ lệ 100% đạt loại tốt, khá.

Biện pháp:

- Nhà trường tiếp tục thực hiện tốt công tác tham mưu UBND các cấp đảm bảo đủ số lượng giáo viên theo quy định, bố trí tối thiểu 02 giáo viên/lớp; chủ động

tham mưu đảm bảo điều kiện đội ngũ thực hiện Chương trình GDMN mới. Thực hiện đầy đủ, kịp thời các chính sách đối với GVMN theo quy định hiện hành.

- Triển khai hiệu quả chất lượng công tác nâng cao năng lực chuyên môn CBQL, GVMN đáp ứng yêu cầu đổi mới giáo dục; bồi dưỡng đội ngũ để chuẩn bị thực hiện Chương trình GDMN mới. cơ sở GDMN thực hiện lựa chọn nội dung, hình thức bồi dưỡng phù hợp, hiệu quả và đáp ứng yêu cầu, bối cảnh cụ thể của địa phương, nhằm thúc đẩy tinh thần học tập, chia sẻ giữa các tổ, nhóm, GV trong cơ sở GDMN, giữa các cơ sở GDMN trong địa bàn huyện, tỉnh..; khuyến khích CBQL, GVMN tự học và khai thác nguồn tài liệu, học liệu thông qua nhiều hình thức khác nhau; quan tâm bồi dưỡng đội ngũ CBQL, GVMN tại cơ sở GDMN ngoài công lập và GV người DTTS, hỗ trợ GV sử dụng tiếng mẹ đẻ của trẻ trong nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ.

- Tiếp tục thực hiện hiệu quả Chỉ thị số 1737/CT-BGDĐT ngày 15/5/2018 của Bộ trưởng Bộ GDĐT về tăng cường công tác quản lý, nâng cao đạo đức nhà giáo.

- Rà soát, đánh giá kết quả đạt được và tiếp tục triển khai thực hiện hiệu quả Đề án đào tạo, bồi dưỡng nhà giáo và cán bộ quản lý GDMN giai đoạn 2019 - 2025; bồi dưỡng, đào tạo giáo viên đạt chuẩn đào tạo theo quy định tại Luật Giáo dục sửa đổi 2019; tiếp tục triển khai Kế hoạch tổng thể thực hiện lộ trình nâng trình độ chuẩn của GVMN theo quy định tại Nghị định số 71/2020/NĐ-CP và theo Kế hoạch thực hiện nâng chuẩn được đào tạo giáo viên mầm non, tiểu học, trung học cơ sở tỉnh Đắk Lắk hằng năm do UBND tỉnh ban hành; tiếp tục thực hiện việc đánh giá đội ngũ CBQL, GV theo quy định. Chủ động, tăng cường phối hợp với các cơ sở đào tạo GVMN thực hiện việc bồi dưỡng đội ngũ GV, CBQL theo quy định.

- Tiếp tục tham mưu với HĐND, UBND cấp huyện có các chính sách ưu đãi, tôn vinh, biểu dương đối với những nhà giáo tiêu biểu, có đóng góp tích cực hoặc có thành tích đột xuất trong ngành Giáo dục, có chính sách thu hút GVMN.

4. củng cố, nâng cao chất lượng PCGDMNTNT và chuẩn bị phổ cập GDMN cho trẻ em mẫu giáo 3-5 tuổi

Chỉ tiêu:

Giữ vững kết quả được công nhận là xã đạt chuẩn PCGDMNT5T

Biện pháp:

- Thực hiện công tác kiểm tra, công nhận đạt chuẩn PCGDMNTNT đúng quy định: Tiếp tục chỉ đạo thực hiện Nghị định số 20/2014/NĐ-CP ngày 24/3/2014 về phổ cập giáo dục (PCGD), xóa mù chữ (XMC) và Thông tư số 07/2016/TT-BGDĐT ngày 22/3/2016 quy định về điều kiện bảo đảm và nội dung, quy trình, thủ tục kiểm tra công nhận đạt chuẩn PCGD-XMC.

- Kiện toàn Ban chỉ đạo PCGD-XMC các cấp: các địa phương tiếp tục rà soát, tham mưu UBND huyện, thị xã, thành phố bổ sung các điều kiện đội ngũ và CSVC bảo đảm để thực hiện duy trì và nâng cao chất lượng PCGDMNTNT; Tăng cường nguồn lực, ưu tiên bảo đảm ngân sách để hoàn thành mục tiêu về phổ cập GDMN cho trẻ em mẫu giáo từ 3 đến 5 tuổi vào năm 2030 theo Nghị quyết số 42-NQ/TW và Nghị quyết số 68/NQ-CP. Thực hiện nghiêm túc chế độ báo cáo kết quả thực hiện PCGD-XMC theo quy định.

- Khi thực hiện công tác phổ cập GDMN, lưu ý việc tính tỷ lệ huy động trẻ em trong độ tuổi nhà trẻ ra lớp từ trẻ em 3 tháng tuổi trở lên theo quy định tại Khoản 1 Điều 23 Luật Giáo dục 2019: “GDMN thực hiện việc nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ em từ 3 tháng tuổi đến 6 tuổi”.

5. Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số

Chỉ tiêu:

Nhà trường có website, fanpage khai thác và sử dụng có hiệu quả

100% giáo viên xây dựng kế hoạch hoạt động của trẻ trên phần mềm, có kỹ năng xây dựng thư viện bài giảng điện tử, vi deo hướng dẫn các hoạt động CS GD trẻ.

Nhà trường thực hiện chuyển đổi số, ứng dụng CNTT trong quản lý và các hoạt động khác.

100% CB, GV biết sử dụng các phần mềm: phần mềm tuyển sinh trực tuyến; Cơ sở dữ liệu ngành; phần mềm kế toán - tài chính – tài sản phần mềm kế hoạch giáo dục hàng ngày, phần mềm zoom meeting, Google Meet, zalo, facebook để hỗ trợ công tác quản lý và công tác CS GD trẻ.

90% giáo viên có ít nhất 2-3 bài giảng điện tử/năm học.

Mỗi tháng Ban quản trị web đăng ít nhất 4-6 bài lên trang TTĐT của nhà trường.

Biện pháp:

- Tiếp tục đẩy mạnh ứng dụng CNTT, CDS trong cơ sở GDMN:

+ Đẩy mạnh ứng dụng CNTT và CDS ở cơ sở GDMN, đặc biệt trong công tác quản trị, quản lý trong tổ chức hoạt động của cơ sở giáo dục để nâng cao chất lượng hoạt động nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ trong cơ sở GDMN.

+ Phát hiện các điển hình, mô hình CDS làm tốt để nhân rộng, tạo phong trào thực hiện CDS trong cấp học GDMN.

- Phát triển kho học liệu số chia sẻ dùng chung phục vụ nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ em trong GDMN: nâng cao chất lượng các kho học liệu số gồm bài giảng, trò chơi, học liệu... chia sẻ dùng chung toàn trường, toàn huyện; lựa chọn các sản phẩm có chất lượng về các hoạt động nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ để chia sẻ dùng chung toàn tỉnh thông qua các nền tảng số.

- Huy động các nguồn lực tham gia để tăng cường các điều kiện đảm bảo triển khai ứng dụng CNTT và CDS trong cơ sở GDMN: đầu tư, xây dựng hạ tầng số (phòng học thông minh, phòng học kết nối, thiết bị số...); hỗ trợ GV trong thiết kế giáo án điện tử, số hoá tài liệu, học liệu và các nội dung hỗ trợ CBQL, GV, cha mẹ nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ em; bồi dưỡng nâng cao năng lực số, phát triển kỹ năng số cho đội ngũ CBQL, GV, nhân viên trong cơ sở GDMN.

6. Phát động phong trào thi đua, đẩy mạnh công tác truyền thông

Chỉ tiêu:

100% các nhóm lớp và giáo viên có bài viết tuyên truyền đăng trên trang Website của trường; nhà trường tích cực phát triển trang Website sinh động phong phú về các hoạt động quản lý, hoạt động chuyên môn GDMN; Xây dựng Kế hoạch xã hội hoá giáo dục, vận động tài trợ, tham mưu, truyền thông về nhà trường cụ thể và hiệu quả; Thực hiện nghiêm túc, linh hoạt hệ thống kế hoạch đó.

Biện pháp:

- Tiếp tục phát động và tổ chức các phong trào thi đua phù hợp với thực tiễn địa phương, trường lớp; nhân rộng các điển hình tiên tiến, mô hình hay tạo sức lan tỏa tích cực trong toàn ngành để biểu dương, khen thưởng.

- Tiếp tục chủ động thông tin, truyền thông về các chủ trương, quy định, chính sách của Đảng, Nhà nước, Chính phủ, Bộ ngành và của địa phương về GDMN, đặc biệt là tuyên truyền về Kết luận số 91-KL/TW của Bộ Chính trị tiếp tục thực hiện Nghị quyết số 29-NQ/TW, ngày 04/11/2013 của Ban Chấp hành Trung ương Đảng khoá XI “Về đổi mới căn bản, toàn diện giáo dục và đào tạo, đáp ứng yêu cầu công nghiệp hoá, hiện đại hoá trong điều kiện kinh tế thị trường định hướng xã hội chủ nghĩa và hội nhập quốc tế”; phối hợp với các cơ quan thông tấn, báo chí tăng cường truyền thông, tôn vinh các tấm gương điển hình, tiêu biểu có nhiều đóng góp phát triển GDMN.

- Đẩy mạnh truyền thông về chất lượng nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ em trong cơ sở GDMN; phổ biến kiến thức nuôi dạy trẻ cho các bậc cha mẹ và cộng đồng; đa dạng các kênh truyền thông, lồng ghép các hình thức và phương tiện truyền thông đảm bảo hiệu quả, phù hợp, có sức lan tỏa sâu rộng nhằm thúc đẩy công tác phối hợp giữa cơ sở GDMN với gia đình và đoàn thể, tổ chức xã hội ngoài cơ sở GDMN cùng chăm lo phát triển GDMN.

- Tăng cường phối hợp, xử lý hiệu quả công tác truyền thông, các vấn đề xã hội quan tâm để nhân dân, phụ huynh hiểu, chia sẻ, ủng hộ và đồng hành cùng nhà trường.

7. Công tác kiểm tra đối với giáo dục mầm non

- Tiếp tục đổi mới công tác kiểm tra, giám sát về việc thực hiện các quy định

của pháp luật đối với GDMN theo hướng phân cấp, hiệu quả, đề cao vai trò giám sát, thúc đẩy, tư vấn, hỗ trợ, tránh hình thức gây áp lực cho CBQL, GVMN, cơ sở GDMN; bảo đảm công khai, minh bạch, thực chất nhằm mục đích thực hiện nghiêm túc các quy định và nâng cao chất lượng thực hiện nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ em trong cơ sở GDMN.

- Nâng cao chất lượng công tác kiểm tra, giám sát các hoạt động của cơ sở GDMN theo quy định. Đôn đốc, hướng dẫn, các cơ sở GDMN thường xuyên tự kiểm tra, rà soát, đánh giá về bảo đảm an toàn trường học; thực hiện công tác kiểm tra đảm bảo đúng quy định; phối hợp các đơn vị, các cơ quan liên quan trong kiểm tra, giám sát. Tăng cường kiểm tra, giám sát hoạt động của các nhóm, lớp mầm non độc lập, tư thục; giám sát, đôn đốc việc thực hiện kết quả kiểm tra và có biện pháp xử lý kịp thời những vi phạm tồn tại lâu dài, tiềm ẩn rủi ro, nguy cơ mất an toàn trong cơ sở GDMN. Tăng cường kiểm tra, giám sát các khoản thu đầu năm học; xử lý nghiêm các đơn vị, cá nhân vi phạm các quy định về quản lý tài chính theo thẩm quyền nhằm chấn chỉnh tình trạng lạm thu, thu sai quy định trong các cơ sở GDMN.

8. Thi đua khen thưởng:

Chỉ tiêu:

Chi bộ: Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ

Nhà trường: Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ

Công đoàn: Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ

Chi đoàn: Xuất sắc

Cá nhân: Lao động tiên tiến: 21 đồng chí trở lên; trong đó CSTĐ cấp cơ sở 03 đồng chí trở lên.

100% CB GV viết SKKN cấp trường; 5-8 bộ SKKN đạt cấp huyện.

Biện pháp:

- Nhà trường phát động phong trào thi đua ngay từ đầu năm học. CB, GV, NV các tổ cam kết đăng ký thi đua.

- Xây dựng tiêu chí thi đua phù hợp theo nhiệm vụ năm học của nhà trường.

- Thực hiện theo dõi thi đua hàng tháng, công khai bàn bạc thống nhất, sơ tổng kết định kỳ, thực hiện theo dõi thi đua, bình xét thi đua công khai, minh bạch, hợp lý, đúng quy định. Đánh giá thi đua dựa trên kết quả thực hiện nhiệm vụ năm học, kết quả đánh giá chuẩn nghề nghiệp GVMN, kết quả đánh giá chuẩn cán bộ quản lý trường MN và kết quả tập thể nhà trường theo hướng dẫn đánh giá cuối năm học.

- Chỉ đạo cán bộ giáo viên, các tổ nhóm chuyên môn thực hiện nghiêm túc kế hoạch của nhà trường, phấn đấu hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ đề ra.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Căn cứ Kế hoạch năm học 2024-2025 và dự kiến công tác tháng của trường MN Ya Tờ Mốt, các bộ phận chuyên môn, tổ khối xây dựng kế hoạch năm học cho từng bộ phận phù hợp với tình hình thực tế của nhà trường, địa phương và triển khai thực hiện hoàn thành tốt kế hoạch đã đề ra./.

Nơi nhận

- Phòng GD&ĐT (để b/c);
- Đoàn thể; tổ khối (để t/h);
- Lưu VP.

HIỆU TRƯỞNG



Lê Thị Hằng

PHỤ LỤC
DỰ KIẾN CÔNG TÁC THÁNG, NĂM HỌC 2024-2025
(Kèm theo Kế hoạch số 80 /KH-MNYATM, ngày 11 tháng 10 năm 2024
của trường MN Ya Tờ Mốt)

Ngày tháng	Nội dung	Bộ phận thực hiện	Bộ phận phối hợp
Tháng 8/2024	<ul style="list-style-type: none"> - Tham gia học tập bồi dưỡng hè. - Tuyển sinh. - Lao động. - Cấp phát văn phòng phẩm cho CBCC. - Kiểm tra tình hình tuyển sinh, nhận trẻ, vệ sinh trường lớp. 	<ul style="list-style-type: none"> - Toàn trường. - Ban t/sinh. - Toàn trường. - Đ/c Thìn, Cúc - BGH. 	Lãnh đạo, tổ khối
Tháng 9/2024	<ul style="list-style-type: none"> - Kỷ niệm Quốc khánh 2/9. - Chuẩn bị tốt các điều kiện đón trẻ đầu năm; tổ chức lễ Khai giảng, lễ hội Trung thu cho trẻ. - Tổ chức họp phụ huynh học sinh các lớp và đại hội hội CMHS. Lập tờ trình xin chủ trương thu các khoản do UBND xã phê duyệt. - Mua sắm trang thiết bị phục vụ trực tiếp cho HS. - Duyệt kế hoạch năm học 2024-2025 của các tổ chuyên môn, giáo viên. - Tổ chức đại hội Đoàn TNCSHCM - Tổ chức Hội nghị VC-NLĐ năm học 2024 – 2025 - Xây dựng kế hoạch kiểm tra nội bộ; kế hoạch pháp chế; tủ sách pháp luật; hồ sơ tiếp dân. - Xây dựng các kế hoạch nhà trường (KH thực hiện nhiệm vụ giáo dục, KH xây dựng trường học an toàn phòng, chống tai nạn thương tích, KH kiểm tra...). - Tổ chức tự kiểm tra và hoàn thành hồ sơ đề nghị công nhận cấp xã đạt chuẩn PCGDMNTNT năm 2024. 	<ul style="list-style-type: none"> - Toàn trường. - CB phổ cập, GV - Toàn trường - Đc Cúc, Đáng, Sen - BGH, - Đoàn TN - Toàn trường - BGH - Ban PC 	Lãnh đạo, đoàn thể và các tổ khối

	<ul style="list-style-type: none"> - Tổng hợp số liệu báo cáo đầu năm học 2024-2025. - Tổ chức Bồi dưỡng, tập huấn tiếp cận một số thay đổi trong thí điểm Chương trình GDMN mới. 	<ul style="list-style-type: none"> - BGH 	
Tháng 10/2024	<ul style="list-style-type: none"> - Tổ chức kỷ niệm 20/10 - Hoàn thành hồ sơ đề nghị công nhận cấp huyện đạt chuẩn PCGDMNTNT năm 2024. - Hoàn thành báo cáo cơ sở dữ liệu ngành đầu năm học 2024-2025. - Tham gia tập huấn nâng cao năng lực cho CBQL, GVMN về tăng cường tiếng Việt cho trẻ em người dân tộc thiểu số trên cơ sở tiếng mẹ đẻ của trẻ. - Triển khai đăng ký thi đua và đăng ký viết SKKN - Kiểm tra HĐSP; chuyên đề; kiểm tra HSSS, quy trình chế biến thực phẩm nhân viên cấp dưỡng. - Thao giảng vòng I. 	<ul style="list-style-type: none"> - Toàn trường - Ban PC - Đc Hà, Cúc - TP được triệu tập - CBQL, GV - Ban KTNB - Giáo viên 	Lãnh đạo, đoàn thể và các tổ khối
Tháng 11/2024	<ul style="list-style-type: none"> - Tổ chức các hoạt động chào mừng ngày nhà giáo việt nam 20/11. - Chấm SKKN cấp trường. - Xét nâng lương 6 tháng cuối năm. - Kiểm tra HĐSP; chuyên đề; kiểm tra HSSS, quy trình chế biến thực phẩm nhân viên cấp dưỡng - Đề nghị đơn vị đạt chuẩn PCGD-XMC cấp huyện. - Tập huấn nâng cao năng lực cho đội ngũ CBQL, GVMN trong thực hiện Chuyên đề “Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm”. - Tập huấn triển khai đánh giá TEMIS, kiểm tra kỹ thuật và chiết xuất báo cáo TEMIS đối với cấp học mầm non. - Tham dự Ngày hội giao lưu tiếng 	<ul style="list-style-type: none"> - Toàn trường - BGH, GV - CD, Đ/c Cúc - Ban KTNB - TP được triệu tập 	Lãnh đạo, đoàn thể và các tổ khối

	Anh của bé cấp huyện.		
Tháng 12/2024	<ul style="list-style-type: none"> - Tổ chức giao lưu kỷ niệm 22/12. - Tổ chức cho trẻ đi thăm các chú bộ đội - Kiểm tra HĐSP; chuyên đề; kiểm tra HSSS, quy trình chế biến thực phẩm nhân viên cấp dưỡng. - Nghi tết dương lịch - Kiểm kê 0 giờ. - Hưởng ứng Ngày hội giao lưu tiếng Anh của bé cấp tỉnh. - Tập huấn công tác phổ cập GDMN cho trẻ MG và nâng cao chất lượng PCGDMNTNT. - Báo cáo sơ kết học kỳ I, năm học 2024- 2025. Xây dựng kế hoạch học kỳ 2. - <i>Tổ chức Hội thi Giáo viên mầm non dạy giỏi cấp trường, năm học 2024-2025.</i> 	<ul style="list-style-type: none"> - Toàn trường GV, HS khối Lá BGH - Ban KTNB - BGH -TP được triệu tập 	
Tháng 1/2025	<ul style="list-style-type: none"> - Tổng hợp số liệu, báo cáo sơ kết học kỳ I. - <i>Tham gia Hội thi Giáo viên mầm non dạy giỏi cấp huyện, năm học 2024-2025.</i> - Tập huấn chuẩn bị cho trẻ em 5 tuổi sẵn sàng vào học lớp một đáp ứng yêu cầu liên thông với Chương trình lớp một. - Kiểm tra HĐSP; chuyên đề; kiểm tra HSSS, quy trình chế biến thực phẩm nhân viên cấp dưỡng. 	<ul style="list-style-type: none"> - BGH - Giáo viên - TP được triệu tập 	Lãnh đạo, đoàn thể và các tổ khối
Tháng 2/2025	<ul style="list-style-type: none"> - Chào mừng kỷ niệm ngày thành lập Đảng 3/2 - Kiểm tra thực hiện các cuộc vận động. - Kiểm tra HĐSP; chuyên đề; kiểm tra HSSS, quy trình chế biến thực phẩm nhân viên cấp dưỡng - Tập huấn hướng dẫn lồng ghép 	<ul style="list-style-type: none"> - Toàn trường - Ban chỉ đạo - Ban KTNB -TP được triệu tập 	

	<p>giáo dục phát triển vận động và dinh dưỡng để phát triển thể chất, thể lực cho trẻ em trong các cơ sở GDMN.</p> <p>- Tập huấn An toàn giao thông cho trẻ em mẫu giáo 3-5 tuổi cho CBQL, GVMN.</p> <p><i>- Tham gia Hội thi Giao lưu tiếng Việt cho trẻ mầm non vùng dân tộc thiểu số cấp trường.</i></p>	-TP được triệu tập	
Tháng 3/2025	<p>- Tổ chức các hoạt động chào mừng ngày Quốc tế phụ nữ 8/3; ngày thành lập đoàn 26/3</p> <p>- Kiểm tra HĐSP; chuyên đề; kiểm tra HSSS, quy trình chế biến thực phẩm nhân viên cấp dưỡng.</p> <p>- Thao giảng vòng II.</p> <p><i>- Tham gia Hội thi Giáo viên mầm non dạy giỏi cấp tỉnh, năm học 2024-2025.</i></p> <p>- Tham gia chức Hội nghị chuẩn bị các điều kiện thực hiện phổ cập GDMN cho trẻ em mẫu giáo 3-5 tuổi vào năm 2030 theo Nghị quyết số 42-NQ/TW và Nghị quyết số 68/NQ-CP.</p> <p><i>- Tham gia Hội thi Giao lưu tiếng Việt cho trẻ mầm non vùng dân tộc thiểu số cấp huyện.</i></p>	<p>- Toàn trường</p> <p>- Ban KTNB</p> <p>- Giáo viên</p> <p>- TP được triệu tập</p>	Lãnh đạo, đoàn thể và các tổ khối
Tháng 4/2025	<p>- Tổ chức các hoạt động chào mừng ngày 30/4 và Quốc tế lao động 1/5.</p> <p>- Kiểm tra HĐSP; chuyên đề; kiểm tra HSSS, quy trình chế biến thực phẩm nhân viên cấp dưỡng.</p> <p>- Kiểm tra về công tác đánh giá trẻ</p> <p>- Tập huấn hướng dẫn lồng ghép nội dung giáo dục quyền con người cho trẻ mẫu giáo trong các cơ sở GDMN.</p> <p><i>- Tham gia Hội thi Giao lưu tiếng Việt cho trẻ mầm non vùng dân tộc</i></p>	<p>- Toàn trường</p> <p>- BCD</p> <p>- Ban KTNB</p> <p>- TP được triệu tập</p>	

	<i>thiếu số cấp tỉnh (nếu đạt).</i>		
Tháng 5/2025	<ul style="list-style-type: none"> - Tổ chức các hoạt động chào mừng ngày Quốc tế lao động 1/5. - Xây dựng kế hoạch bồi dưỡng thường xuyên hè năm 2024. - Tổng hợp số liệu cuối năm học. - Xét thi đua cuối năm. Hoàn thành công tác báo cáo thi đua. - Phát động trồng cây xanh - Kiểm kê CSVC cuối năm. Tham mưu chính quyền địa phương xây dựng cơ sở vật chất. - Quyết toán thu chi cuối năm - Xét đề nghị nâng lương 6 tháng đầu năm. - Bàn giao cơ sở vật chất cuối năm. - Tổng kết năm học 2024-2025. - Tham gia tập huấn hướng dẫn giáo dục giới trong các hoạt động giáo dục cho trẻ mầm non. - Tham gia tổng kết thực hiện Chuyên đề “Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm”, giai đoạn 2021-2025. 	<ul style="list-style-type: none"> - Toàn trường - Đc Sen - BGH - Ban thi đua Toàn trường - BGH - CD, đ/c Cúc - GV, đ/c Sen, Khoát - BGH, GV 	
Tháng 6/2025	<ul style="list-style-type: none"> - Kỷ niệm ngày Quốc tế thiếu nhi 1/6 - Cải tạo nâng cấp, xây dựng cơ sở vật chất, trường lớp, mua sắm trang thiết bị chuẩn bị cho năm học mới. - Hoàn thành báo cáo cơ sở dữ liệu ngành cuối năm học 2024-2025; Hồ sơ BDTX năm học 2024-2025. - Báo cáo tổng kết, thi đua năm học 2024- 2025 về Sở GDĐT. - Tập huấn lồng ghép, tích hợp kỹ năng sống xanh, bảo vệ môi trường, ứng phó biến đổi khí hậu trong các cơ sở GDMN. 	<ul style="list-style-type: none"> - Toàn trường - BGH - TP được triệu tập 	Lãnh đạo, đoàn thể và các tổ khối
Tháng 7/2025	<ul style="list-style-type: none"> - Đón đoàn kiểm tra công tác tổ chức hoạt động hè - Tập huấn Xây dựng môi trường 	<ul style="list-style-type: none"> - BGH - TP được triệu tập 	Lãnh đạo, đoàn thể và các tổ khối

	trong lớp với đồ dùng đồ chơi “trẻ cùng làm/tự làm” phát huy tính tích cực hoạt động cho trẻ mầm non.		
Tháng 8/2025	<ul style="list-style-type: none"> - Lao động. - Phân lớp- nhận lớp. - Kiểm tra cơ sở vật chất chuẩn bị cho năm học mới. - Tham gia bồi dưỡng thường xuyên về hướng dẫn nâng cao năng lực chuyên môn đáp ứng yêu cầu đổi mới giáo dục cho CBQL, GVMN. - Thực hiện nhiệm vụ năm học 2025-2026 đối với GDMN. 	<ul style="list-style-type: none"> - Toàn trường - BGH -TP được triệu tập 	Lãnh đạo, đoàn thể và các tổ khối

